

**BREVET PROFESSIONNEL DE LA JEUNESSE
DE L'EDUCATION POPULAIRE ET DU SPORT**

Spécialité « Animation Sociale »

DOSSIER D'INSCRIPTION ET DE VERIFICATION DES TEP

PHOTO

Aagrafer

Conformément à l'article A 212-17 du code du sport, le dossier d'inscription doit être complet 1 mois avant la date des Tests d'Exigences Préalables

NOM de l'organisme :

N° d'habilitation :

(A REMPLIR EN LETTRES CAPITALES)

NOM de famille.....NOM d'usage.....

Prénoms..... Sexe M F

Date de naissance...../...../.....Lieu de naissance :(ville et dépt).....

Adresse :.....

Code postal.....Ville.....

Tel fixeTel portable.....

Mél.....

EXIGENCES PREALABLES A L'ENTREE EN FORMATION

Le candidat à l'entrée en formation **doit fournir** :

OU

- BAPAAT
- DEAVS
- DPAS
- DAMP
- CAP « Petite enfance »
- BEP « Carrières sanitaires et sociales »
- BEP A « Services aux personnes »
- Titre professionnel agent(e) de médiation, information, services

Fournir obligatoirement la photocopie des diplômes

Un dossier récapitulant ses expériences bénévoles et/ou professionnelles en matière d'animation **d'une durée au moins égale à 6 mois;**

Fournir les justificatifs des expériences :

- attestations d'employeurs,
- Attestations d'associations,
- Copie fiches de paie

+ Une lettre présentant ses motivations pour le métier d'animateur social

Références : Arrêté du 13 décembre 2005 portant création de la spécialité « AS » du BPJEPS, et annexes modifié par l'arrêté du 21 novembre 2011 :

« Les décisions de recevabilité sont exprimées à partir des deux critères suivants :

- La capacité à expliciter ses expériences bénévoles ou professionnelles d'animation,
- La capacité à analyser ses expériences bénévoles ou professionnelles d'animation en lien avec le diplôme visé. »

Employeur ou organisme	Fonctions exercées	Lieu d'exercice (Ville et département)	Publics encadrés	Dates (Du....au.....)
RECAPITULATIF EXPERIENCE « SALARIE » DANS L'ANIMATION				

Employeur ou organisme	Fonctions exercées	Lieu d'exercice (Ville et département)	Publics encadrés	Dates (Du....au.....)
-------------------------------	---------------------------	---	-----------------------------	----------------------------------

RECAPITULATIF EXPERIENCE « BENEVOLE » DANS L'ANIMATION

--

CONDITIONS D'INSCRIPTION

(Pièces à fournir pour la validation de l'inscription)

Liste des pièces à transmettre obligatoirement	Vérification par l'organisme de formation	Date et visa de l'administration :
<ul style="list-style-type: none"> Photo d'identité avec les NOM et PRENOM au verso (à agraffer au dossier) 	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Copie <u>très lisible</u> de la carte d'identité ou du passeport 	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Copie de l'attestation de recensement pour les français(es) de moins de 25 ans 	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Copie du certificat individuel de participation à l'appel de préparation à la défense (nouvelle appellation : Journée Défense Citoyenneté) pour les français(es) de moins de 25 ans <p><i>nota bene : le document ci-dessus dispense de produire l'attestation de recensement</i></p>	<input type="checkbox"/>	
<ul style="list-style-type: none"> Lettre de motivation 	<input type="checkbox"/>	

Cadre réservé à l'administration*INSCRIPTION**VALIDEE**NON VALIDEE***TESTS D'EXIGENCES PREALABLES**

Liste des pièces à transmettre obligatoirement	Vérification par l'organisme de formation	Date et visa de l'administration :
<ul style="list-style-type: none"> Copie des diplômes ou des pièces justifiant des exigences préalables pour accéder à la formation (voir la page 1) 		

Cadre réservé à l'administration*TEP**VALIDE**NON VALIDE*